

115年度智慧機械- 產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用 主題式研發計畫補助

簽約系統操作手冊(業者)

簡報單位：中國生產力中心

委員意見查看

智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用

系統連結：<https://keid.nat.gov.tw/aickpms/UserOn.html>

*帳密與原系統相同，若忘記帳密請洽詢計畫辦公室

經濟部產業發展署 主題式研發計畫 專案管理系統

- 中小製造業接班傳承AI應用數位轉型補助
- 智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用

帳號登入

帳號： *

密碼： *

驗證碼： *

57408 [更新驗證碼](#)

[帳號申請](#) [忘記密碼?](#)

登入

若線上申請使用有問題，煩請將操作問題email予聯繫窗口：

計畫辦公室-吳欣穎經理 03195@cpc.org.tw

中小製造業接班傳承AI應用數位轉型補助：

陳品妤 03458@cpc.org.tw

丁翊庭 03617@cpc.org.tw

智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用

-> 前往廠商作業

<  主題式研發計畫管理 > 計畫申請

 計畫申請

 計畫申請首頁

【智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

1. 點選

✓ 前往廠商作業

【中小製造業接班傳承AI應用數位轉型】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)->委員意見查詢



2. 點選委員意見查詢

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)->委員意見查詢

3. 點選今年度的申請計畫(藍底才算有選到)

<  智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業) > 委員意見查詢

委員意見查詢 計畫申請資料 獲補助計畫簽約作業

計畫列表

年度	梯次	編號	申請類別	類組	公司名稱	公司統編	申請計畫名稱
115	1	1	智機AI	系統建置導入案	聯合提案廠商	123123123	測試_06_526

計畫階段

書面審查意見

專業審查意見

決審意見

期中意見2

委員意見

[計畫審查意見及回覆說明範本下載](#)

您尚未選擇任何資料，請點選資料。

4. 點選書面審查意見、
專業審查意見、
決審意見以查看各階段
委員意見

5. 查看委員意見，
並下載計畫審查意見及回覆說明範本，
填寫意見回覆

簽約計畫書修改

> 前往廠商作業

<  主題式研發計畫管理 > 計畫申請

 計畫申請

 計畫申請首頁

【智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業



1. 點選

✓ 前往廠商作業

【中小製造業接班傳承AI應用數位轉型】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業



智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)



返回上一層



委員意見查詢



計畫申請資料



獲補助計畫簽約作業



2.點選獲補助計畫簽約請款作業

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業 > 簽約計畫書

← 返回

獲補助計畫簽約請款作業



返回上一層



決審委員意見



簽約計畫書



簽約保證金(書)附件
上傳



契約書及請款文件



簽約計畫書附件上傳



3. 點選簽約計畫書

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業 > 簽約計畫書

<  智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業) > 獲補助計畫簽約作業 > 簽約計畫書




 委員意見查詢
  計畫申請資料
  獲補助計畫簽約作業

簽約計畫書									
年度	梯次	計畫類別	計畫名稱	版次	簽約計畫書	委員審查	會計審查	PO附件審查	匯出簽約文件
115	1	系統建置導入案	測試 06_526	28	簽約計畫書				匯出簽約文件

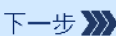


4. 點選 簽約計畫書

簽約計畫書 > 計畫申請

 返回 簽約計畫書

計畫申請	計畫申請表單	聯合提案企業	申請紀錄說明	計畫摘要表	計畫文件上傳
 確認儲存  取消					
計畫年度:	115				
*計畫類組:	系統建置導入案				
*計畫名稱:	測試 06_526				
*計畫開始日期:	115/03/25 				
*計畫結束日期:	116/10/31 				
*聲明書:	☒ 本人已詳閱 《聲明書》 ，並同意其規定				

 下一步 >>>

3. 請點輯確認聲明書內容

1. 確認計畫基本資料
2. 請設定計畫開始日期為115/03/25，計畫結束日期為116/10/31，依獲補助公文為準

簽約計畫書

請依序將所有頁籤內容填畢（聯合提案企業若無可直接跳過），
 記得**儲存**再點選**下一步**



[← 返回](#)
 簽約計畫書

計畫申請	計畫申請表單	聯合提案企業	申請紀錄說明	計畫摘要表	計畫文件上傳
------	--------	--------	--------	-------	--------

統一編號	公司名稱	工商憑證驗證狀態	主導廠商
04208592	123	未驗證	主導

[✎ 修改](#)
[🗑 刪除](#)
[📄 匯出計畫申請表](#)
[📄 匯出申請企業基本資料表](#)

公司統一編號:	04208592		公司名稱:	123	
創立日期:	115/03/01		中堅企業:	屬經濟部核定第 屆	
中堅企業類型:			負責人:	1234	
身分證字號:	A123456789		出生年月日:	115/03/19	
實收資本額(千元):	2,212		主要產品或服務:	123	
計畫預算:	年度	政府補助款(千元)	公司自籌款(千元)	計畫總經費(千元)	計畫人月數
	115	200	200	400	2
	116	100	150	250	6
核定補助金額(千元):	300		簽約補助金額(千元):	300	
核定自籌金額(千元):	300		簽約自籌金額(千元):	350	
簽約總金額(千元):	650				
計畫主持人:	計畫主持人		計畫主持人職稱:	計畫主持人職稱	

簽約計畫書 > 計畫申請表單

- 核定補助金額、核定自籌金額請確認依獲補助公文為主
- 簽約自籌金額不得低於核定自籌金額
- 年度補助款分配請以計畫辦公室通知為主

*計畫預算：	年度	政府補助款(千元)	公司自籌款(千元)	計畫總經費(千元)	計畫人月數
	115	200	200	400	2
	116	100	150	250	6
核定補助金額(千元)：	300		簽約補助金額(千元)：	300	
核定自籌金額(千元)：	300		簽約自籌金額(千元)：	350	
簽約總金額(千元)：	650				
*計畫主持人：	計畫主持人		*計畫主持人職稱：	計畫主持人職稱	
*計畫主持人聯絡電話：	計畫主持人聯絡電話		計畫主持人傳真號碼：	計畫主持人傳真號碼	
*計畫主持人電子信箱：	4@cpc.tw				

- 計畫相關人員之聯絡資訊請務必如實、完整填寫，

如：聯絡電話為公司電話，請填寫分機，

避免後續計畫執行時無法聯絡，或無法收到系統寄送之email

簽約計畫書 > 計畫申請表單

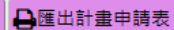
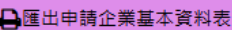
5. 如有不只一家委外業者，請點選  新增委外業者資料，
再點選  儲存

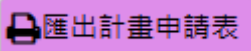
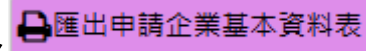
其他SI:		
		
☐	公司統一編號	公司名稱
		
☐	tewtw	qweqwe
☐	123234r23423	234
*資安業者:		
		
☐	公司統一編號	公司名稱
	45324234	234234
☐	23234	312123

6. 如欲刪除多餘的資料，請先勾選欲刪除的資料，
再點選  刪除

簽約計畫書 > 計畫申請表單

← 返回 簽約計畫書

計畫申請		計畫申請表單	聯合提案企業	申請紀錄說明	計畫摘要表	計畫文件上傳
統一編號	公司名稱				工商憑證驗證狀態	主導廠商
04208592	123				未驗證	主導
						
公司統一編號: 04208592			公司名稱: 123			

7. 此頁面填寫完成後，請點擊  及 ，
 請務必確認匯出檔案內容資料是否皆正確，
 如有錯誤，請於此頁面修正後重新儲存匯出，
 再於計畫文件上傳頁面中上傳用印掃描檔

簽約計畫書 > 申請紀錄說明

1. 如有不只一筆資料須新增，請點選  新增資料，

再點選  儲存

計畫申請	計畫申請表單	聯合提案企業	申請紀錄說明	計畫摘要表	計畫文件上傳														
統一編號	公司名稱			主導廠商															
04208592	123			主導															
123123123	聯合提案廠商			否															
 確認儲存  取消																			
一、曾經參與政府相關研發計畫之實績：																			
  <table border="1"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>計畫類別</th> <th>計畫名稱</th> <th>執行期間 格式(民國年/月/日)： 000/00/00- 000/00/00</th> <th>計畫總經費 (千元)</th> <th>補助經費(千元)</th> <th>計畫執行效益 (請具體說明計畫執行前後之差異與效益)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>A. 產業升級創新平台輔導計畫</td> <td>計畫</td> <td>111/2/12~105/1/4</td> <td>300</td> <td>30</td> <td>效益</td> </tr> </tbody> </table>						項次	計畫類別	計畫名稱	執行期間 格式(民國年/月/日)： 000/00/00- 000/00/00	計畫總經費 (千元)	補助經費(千元)	計畫執行效益 (請具體說明計畫執行前後之差異與效益)	1	A. 產業升級創新平台輔導計畫	計畫	111/2/12~105/1/4	300	30	效益
項次	計畫類別	計畫名稱	執行期間 格式(民國年/月/日)： 000/00/00- 000/00/00	計畫總經費 (千元)	補助經費(千元)	計畫執行效益 (請具體說明計畫執行前後之差異與效益)													
1	A. 產業升級創新平台輔導計畫	計畫	111/2/12~105/1/4	300	30	效益													
近3年曾經參與之下列計畫並經核定通過： A. 產業升級創新平台輔導計畫、B. A+企業創新研發淬煉計畫、C. 其他研發計畫等(請說明計畫類型，如：智慧城鄉生活應用發展計畫、小型企業創新研發計畫(SBIR)、協助傳統產業技術開發計畫(CITD)、文化部、能源署、農業部或其他政府單位補助計畫...)。																			

2. 如欲刪除多餘的資料，請先勾選欲刪除的資料，

再點選  刪除

簽約計畫書 > 計畫摘要表

1. 經濟效益等欄位填寫請注意單位，*為必填項目

2. 點擊  可編輯，點擊  可儲存該列資料

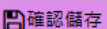
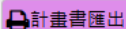
經濟效益：						
項 目	計畫前	N年	N+1年	N+2年	N+3年	
  營業額(千元)*	2	2	2	2	2	
 產品價格(單位)						
 計畫年銷售量(單位)						
 計畫年銷售額(千元)						
 預估毛利率(%)						
 預估市場占有率(%)						
 預計未來建置導入投資額(千元)*	5.00	4.00	2.00	2.00	2.00	
 預計研發投資額(千元)*	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
 預計量產投資額(千元)*	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
 降低生產成本(千元)*	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	
 Lead Time(天)*	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	
 O.E.E. (%)*	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	
 ROI(%)*	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	
 成果發表會(場)/人數						

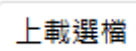
簽約計畫書 > 計畫摘要表

1. 如有勾選**其他條件**，請填寫下方欄位補充說明
2. 請務必於**計畫內串連供應商家數**欄位填寫預計串聯供應鏈**家數**，並列出所有供應鏈廠商名稱

欲解決問題點:	☐ 排程管理不佳 ☐ 交貨率不佳 ☐ 庫存管理不良 ☐ 供應鏈串流不易 ☐ 品質管理不佳 ☐ 研發管理薄弱 ☐ 追溯管理不善 ☐ 人力短缺 ☐ 銷售需求預測不易 ☐ 資訊安全程度低 ☒ 其他條件
本計畫AI應用點 (應用一):	☐ 機台保養 ☐ 品質管理 ☒ 供需預測 ☒ 製程管理 ☐ 研發管理 ☐ 其他條件
本計畫AI應用點 (應用一說明):	例: 本計畫人工智慧將應用對色製程，數據來源自打色機機台(含感測器)共20台及分光儀1台，蒐集染色配方參數50筆/天，以利提高一次對色成功率。 例: 本計畫人工智慧將應用對色製程，數據來源自打色機機台(含感測器)共20台及分光儀1台，蒐集染色配方參數50筆/天，以利提高一次對色成功率。
本計畫AI應用點 (應用一應用之演算法):	
本計畫AI應用點 (應用二):	☐ 機台保養 ☐ 品質管理 ☒ 供需預測 ☒ 製程管理 ☒ 研發管理 ☐ 其他條件
本計畫AI應用點 (應用二說明):	本計畫人工智慧將應用00製程/產線/產品，數據來源自00機台共0台，蒐集00參數，以及蒐集之方式為000，預期筆數/單位，數據應用方式。 本計畫AI應用點
本計畫AI應用點 (應用二應用之演算法):	
計畫成果:	請以條列式簡要說明，請對應上述欲解決問題點 欲解決問題點-品質管理不佳；建置成果-製程品質關聯分析 計畫成果
計畫內串聯供應商家數:	上游00公司、下游00公司等10家，串接方式為使用000 供應商家數

簽約計畫書 > 計畫文件上傳

計畫申請	計畫申請表單	聯合提案企業	申請紀錄說明	計畫摘要表	計畫文件上傳
紅色米字號為必填欄位					
 					
*計畫申請表(pdf):		~/Web/Download/51efe67a-dd58-9e1e-c9bc-a46a8a23d5e9.pdf		  	
*申請企業基本資料表(pdf):		../Web/Download/227cdd7a-341e-b16b-96e1-1c2185421a52.pdf		  	
*計畫審查意見回復說明(pdf):		範本: 下載計畫審查意見及回復說明 ../Web/Download/54261e31-791e-4f64-3bcb-993810886694.pdf		  	
*計畫書內容(pdf):		範本: 下載計畫書格式 ../Web/Download/f115a388-2caf-691d-d3fd-a33322eb97ba.pdf		  	

1. 計畫申請表、申請企業基本資料表：請於計畫申請表單分頁中匯出確認系統資料填寫是否正確，並在此上傳用印後掃描檔
2. 計畫審查意見回覆說明：請下載空白範本word檔，回覆書面審查、專業審查、決審會議、簽約覆核主審意見，並合併成一個檔案，轉成pdf檔後上傳
3. 計畫書內容：請下載空白範本word檔，填寫完畢後轉成pdf檔上傳
4. 檔案上傳方式：點選 ，從電腦選擇欲上傳的檔案，完成上傳後即會出現檔案路徑../Web/Download/xxxxxoooooo.pdf
5. 點擊  可重新上傳檔案，點擊  可瀏覽目前上傳檔案

簽約計畫書 > 計畫文件上傳

附件(一)無形資產執行計畫書及協議書(pdf):	無形資產之引進或委託研究執行計畫書及協議書 ../Web/Download/22816837-2b85-db5c-3c22-8d67858c9467.pdf	刪除	上載選檔	預覽
附件(二)委託勞務(雙方合約)(pdf):	../Web/Download/6bbf24a9-34aa-6dfa-2448-4dca8a0f4e95.pdf	刪除	上載選檔	預覽
附件(三)供應鏈廠商合作備忘錄或合約(pdf):	參與本計畫之供應鏈廠商合作備忘錄或合約 ../Web/Download/ed50ed4c-1ab2-da28-55de-8c35e19d46cd.pdf	刪除	上載選檔	預覽
附件(四)計畫預期成果簡報(pdf):	../Web/Download/8e59e51c-6806-f18c-8c56-6195e52d9c67.pdf	刪除	上載選檔	預覽
附件(五)聯合申請廠商合約契約書(pdf):	../Web/Download/cf8f3d6f-6541-4352-2a66-ef545418fe26.pdf	刪除	上載選檔	預覽
附件(六)先期規劃報告書(pdf):	先期規劃報告書或可證明提案計畫具可行性之概念驗證報告 ../Web/Download/a74065fc-bcd4-e976-4556-b7aea16cd8d4.pdf	刪除	上載選檔	預覽
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)1:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)1 ../Web/Download/6cdb238e-5dea-48bf-3692-ace2d65c532c.pdf	刪除	上載選檔	預覽
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)2:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)2 ../Web/Download/b9c8988f-eab7-78a3-18c8-31a547ea430e.pdf	刪除	上載選檔	預覽
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)3:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)3	刪除	上載選檔	

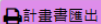
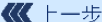
1. 附件(一)~(六)：請上傳pdf檔，並確認各檔案皆有**附件標題**標示
2. 若無附件相關內容，請上傳**附件標題**與「**無**」的文字
如：

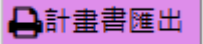
附件(五) 聯合申請廠商合約契約書
無

3. **會計審查補充資料**：如**財務審查**時需補充資料，再請於此欄位上傳相關pdf檔

簽約計畫書 > 計畫文件上傳

紅色米字號為必填欄位

 	
*計畫申請表(pdf):	~/Web/Download/51efe67a-dd58-9e1e-c9bc-a46a8a23d5e9.pdf
*申請企業基本資料表(pdf):	../Web/Download/227cdd7a-341e-b16b-96e1-1c2185421a52.pdf
*計畫審查意見回復說明(pdf):	範本:下載計畫審查意見及回復說明 ../Web/Download/54261e31-791e-4f64-3bc9-993810886694.pdf
*計畫書內容(pdf):	範本:下載計畫書格式 ../Web/Download/f115a388-2caf-691d-d3fd-a33322eb97ba.pdf
附件(一)無形資產執行計畫書及協議書(pdf):	無形資產之引進或委託研究執行計畫書及協議書 ../Web/Download/22816837-2b85-db5c-3c22-8d67858c9467.pdf
附件(二)委託勞務(雙方合約)(pdf):	../Web/Download/6bbf24a9-34aa-6dfa-2448-4dca8a0f4e95.pdf
附件(三)供應鏈廠商合作備忘錄或合約(pdf):	參與本計畫之供應鏈廠商合作備忘錄或合約 ../Web/Download/ed50ed4c-1ab2-da28-55de-8c35e19d46cd.pdf
附件(四)計畫預期成果簡報(pdf):	../Web/Download/8e59e51c-6806-f18c-8c56-6195e52d9c67.pdf
附件(五)聯合申請廠商合約契約書(pdf):	../Web/Download/cf8f3d6f-6541-4352-2a66-ef545418fe26.pdf
附件(六)先期規劃報告書(pdf):	先期規劃報告書或可證明提案計畫具可行性之概念驗證報告 ../Web/Download/a74065fc-bcd4-e976-4556-b7aea16cd8d4.pdf
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)1:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)1 ../Web/Download/6cdb238e-5dea-48bf-3692-ace2d65c532c.pdf
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)2:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)2 ../Web/Download/b9c8988f-eab7-78a3-18c8-31a547ea430e.pdf
會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等 pdf)3:	會計審查補充資料(勞保證明、財產目錄等)3
  	

- 全部檔案皆上傳完成後，
可點擊  確認計畫書檔案
內容與順序是否正確，此匯出檔案
即為委員、會計審查時收到的檔案
- 確認皆無誤後，
點擊  即完成上傳作業

簽約計畫書附件上傳

> 前往廠商作業

<  主題式研發計畫管理 > 計畫申請

 計畫申請

 計畫申請首頁

【智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

1. 點選

✓ 前往廠商作業

【中小製造業接班傳承AI應用數位轉型】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業



智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)



返回上一層



委員意見查詢



計畫申請資料



獲補助計畫簽約作業



2. 點選獲補助計畫簽約請款作業

獲補助計畫簽約請款作業> 簽約計畫書附件上傳

← 返回

獲補助計畫簽約請款作業



返回上一層



決審委員意見



簽約計畫書



簽約保證金(書)附件
上傳



契約書及請款文件



簽約計畫書附件上傳



3. 點選**簽約計畫書附件上傳**

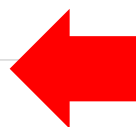
獲補助計畫簽約請款作業>簽約計畫書附件上傳

[智慧機械 供應鏈AI應用\(廠商作業\)](#) > [獲補助計畫簽約作業](#) > 簽約計畫書附件上傳

[首頁](#)
[計畫申請資料](#)
[獲補助計畫簽約請款作業](#)

申請計畫			
年度	梯次	計畫類別	計畫名稱
115	1	系統建置導入案	測試 06_526

簽約計畫書附件上傳	
編輯 確認完成送出	相關文件上傳完成請按確認完成送出，以通知計畫辦公室確認
退件計畫辦公室意見: test att 04	
簽約計畫書附件	
公職人員之關係人身分關係揭露表(pdf):	範本:公職人員身分關係揭露表(WORD) 開啟附件
建議迴避之人員清單(pdf):	範本:建議迴避之人員清單(WORD) 開啟附件
蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書(pdf):	範本:個資同意書(WORD) 開啟附件
公司登記證(變更登記表)或營利事業登記證(pdf):	開啟附件
工廠登記證(pdf):	開啟附件
近三年會計師財務簽證查核報告書(pdf):	開啟附件
聲明書(若無則填無)(pdf):	範本:聲明書(WORD) 開啟附件
雙方權利義務聲明書(pdf):	範本:雙方權利義務聲明書(WORD) 開啟附件



4. 上傳所有附件
 5. 如有範本，可於此處
 下載範本

獲補助計畫簽約請款作業>簽約計畫書附件上傳

契約書附件及請款文件	
補助款存摺影本(pdf):	補助款存摺影本
產業發展署核准函(影本)(pdf):	產業發展署核准函
獲補助意願書(pdf):	範本:獲補助意願書 獲補助意願書
用印經費編列審查結果彙總表上傳(pdf):	經費編列審查結果彙總表
用印補助證明(pdf):	用印補助證明
用印請款公文(pdf):	用印請款公文

6. 用印經費編列審查結果彙總表

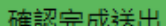
須等財務審查通過後才會收到

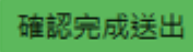
獲補助計畫簽約請款作業>簽約計畫書附件上傳

<  智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業) > 獲補助計畫簽約作業 > 簽約計畫書附件上傳

 首頁
  計畫申請資料
  獲補助計畫簽約請款作業

申請計畫			
年度	梯次	計畫類別	計畫名稱
115	1	系統建置導入案	測試 06_526

簽約計畫書附件上傳	
 編輯  確認完成送出	相關文件上傳完成請按確認完成送出，以通知計畫辦公室確認
退件計畫辦公室意見: test att 04	
簽約計畫書附件	
公司登記證、營業事業登記證、工廠登記證(pdf):	開啟附件

7. 所有附件皆上傳後，點擊 

簽約保證金(書)附件上傳

> 前往廠商作業

<  主題式研發計畫管理 > 計畫申請

 計畫申請

 計畫申請首頁

【智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

1. 點選

✓ 前往廠商作業

【中小製造業接班傳承AI應用數位轉型】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業



智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)



返回上一層



委員意見查詢



計畫申請資料



獲補助計畫簽約作業



2. 點選獲補助計畫簽約請款作業

獲補助計畫簽約請款作業> 簽約保證金(書)附件上傳

← 返回

獲補助計畫簽約請款作業



返回上一層



決審委員意見



簽約計畫書



簽約保證金(書)附件
上傳



契約書及請款文件



簽約計畫書附件上傳



3. 點選簽約保證金(書)附件上傳

獲補助計畫簽約請款作業> 簽約保證金(書)附件上傳

保證金類別設定

修改

✓ 確認保證金類型

履約保證類型:

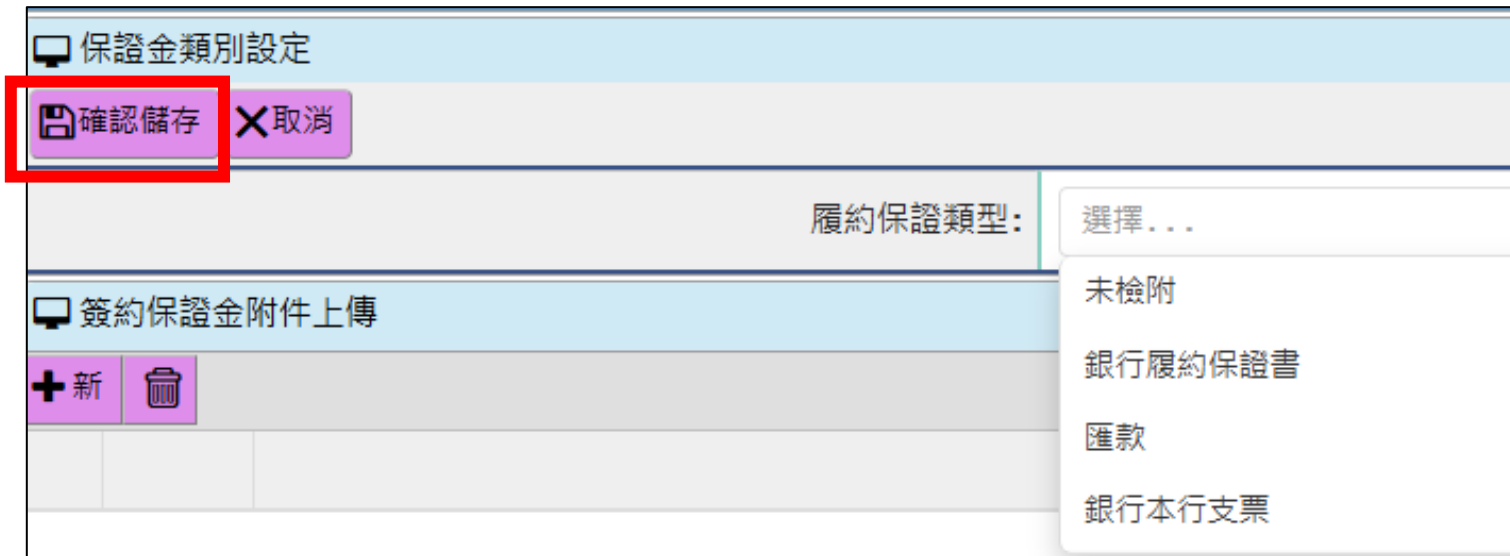
務必確認保證金(書)類別、履約保證類型後再填寫，
儲存後將無法修改，欲修改請洽計畫辦公室。

4. 點擊



獲補助計畫簽約請款作業> 簽約保證金(書)附件上傳

6. 點擊 確認儲存



保證金類別設定

 確認儲存  取消

履約保證類型: 選擇...

簽約保證金附件上傳

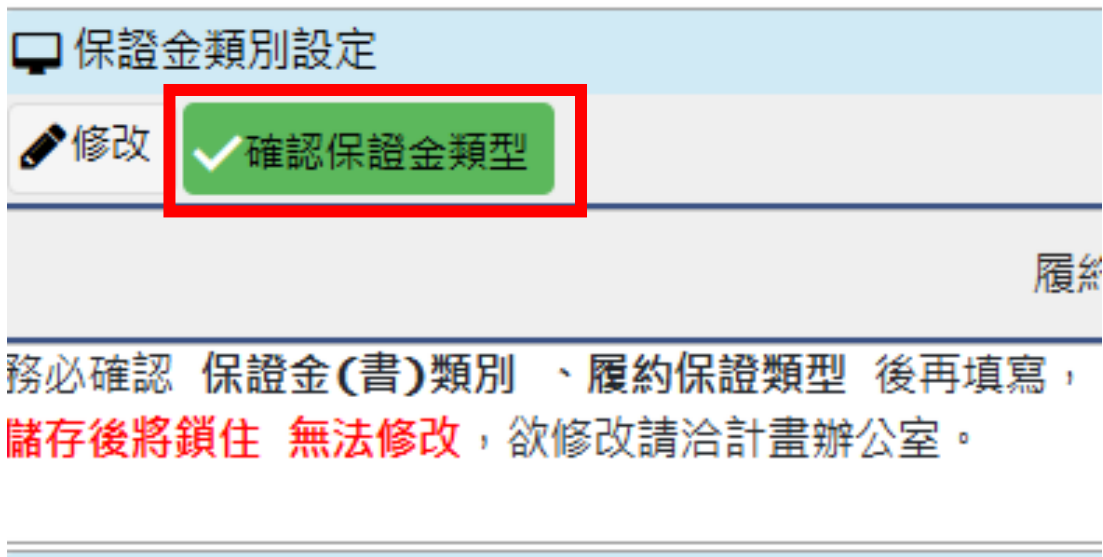
 新 

- 未檢附
- 銀行履約保證書
- 匯款
- 銀行本行支票

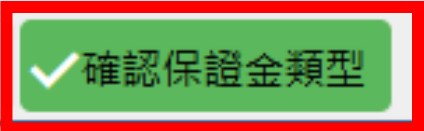
5. 選擇履約保證類型

獲補助計畫簽約請款作業> 簽約保證金(書)附件上傳

7. 點擊



保證金類別設定

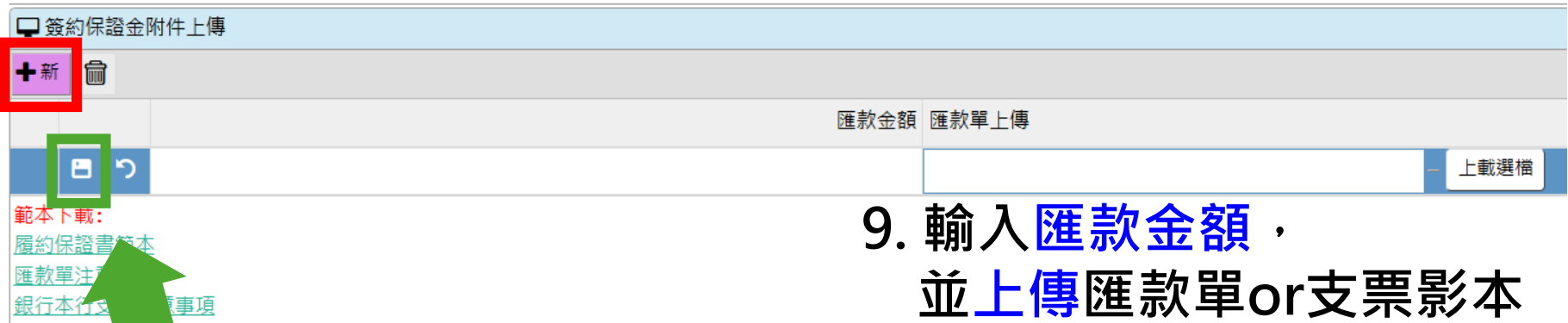
修改 

履約

務必確認 保證金(書)類別 、履約保證類型 後再填寫，
儲存後將鎖住 無法修改，欲修改請洽計畫辦公室。

獲補助計畫簽約請款作業> 簽約保證金(書)附件上傳

8. 點擊



9. 輸入 **匯款金額**，
並**上傳**匯款單or支票影本
or銀行履約保證書掃描檔

10. 點擊

契約書及請款文件上傳

> 前往廠商作業

<  主題式研發計畫管理 > 計畫申請

 計畫申請

 計畫申請首頁

【智慧機械-產業聚落供應鏈數位串流暨AI應用】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

1. 點選

✓ 前往廠商作業

【中小製造業接班傳承AI應用數位轉型】 主題式研發補助計畫

 前往申請

✓ 前往廠商作業

 申請紀錄

智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)

> 獲補助計畫簽約請款作業



智慧機械_供應鏈AI應用(廠商作業)



返回上一層



委員意見查詢



計畫申請資料



獲補助計畫簽約作業



2. 點選獲補助計畫簽約請款作業

獲補助計畫簽約請款作業> 契約書及請款文件

← 返回

獲補助計畫簽約請款作業



返回上一層



決審委員意見



簽約計畫書



簽約保證金(書)附件
上傳



契約書及請款文件



簽約計畫書附件上傳



3. 點選契約書及請款文件

獲補助計畫簽約請款作業>契約書及請款文件

☐ 檢核表

 確認儲存
  取消

契約編號:	E11500017001-00111	計畫名稱:	測試 06_526
公司名稱:	123	統一編號:	04208592
計畫執行期間:	2026/03/25	政府補助款(千元):	300.000
業者自籌款(千元):	350.000	計畫總經費(千元):	136.000
專戶戶名(公司全銜):	123	專戶設立(00銀行_00分行)	務必依範本填寫(00銀行_00分行) 上海商銀_汐止分行
銀行代碼7碼:	3333333	銀行專戶帳號:	123123123123
通訊郵遞區號:	123	通訊地址:	
登記郵遞區號:	123	登記地址:	
簽約日(年.月.日):	2026.09.30 		

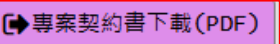
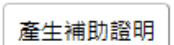
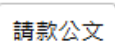
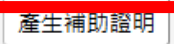
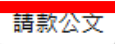
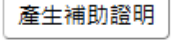
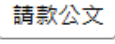
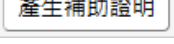
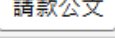
4. 點擊  修改

並填寫銀行專戶資訊， 確認儲存

5. 簽約日請設定2026.09.30

獲補助計畫簽約請款作業> 契約書及請款文件

6. 點擊 ，並確認內容是否正確

☐ 簽約補助款契約書與分期撥款				
				
序	金額(元)	階段	補助證明	請款公文
1		簽約		
2		期中書面審查		
3		期中查訪		
4		期末查訪		

7. 點擊匯出補助證明、請款公文word檔， 確認系統代入資訊無誤、完整填妥後 再進行用印